

Установка и подключение к Эльзе

Для пользователей организаций · Редакция от 1 октября 2026

Эльза работает через веб-интерфейс. Для доступа к размещённой системе пользователю не требуется устанавливать отдельную программу на компьютер. Эта инструкция описывает подготовку рабочего места и первый вход.

Названия разделов приведены по пользовательским руководствам. Состав доступных действий зависит от роли и настроек организации; при отличии интерфейса уточните порядок у ответственного за сопровождение.

Содержание

1. Подготовка рабочего места
2. Получение доступа
3. Первый вход
4. Если войти не удалось
5. Подключение страховой компании по API
6. Границы инструкции

1. Подготовка рабочего места

- Компьютер или мобильное устройство с браузером и доступом в интернет. Для работы с прайсами, таблицами и отчётами удобнее компьютер.
- Действующая учётная запись с ролью, соответствующей вашим обязанностям.
- Возможность открывать PDF для просмотра иммунокарт и гарантийных писем. Для обработки выгруженных отчётов — программа, поддерживающая файлы Excel.

Используйте обновлённый браузер. Если организация ограничивает доступ к внешним ресурсам, попросите своего ИТ-специалиста проверить доступ к адресу системы.

2. Получение доступа

1. Сообщите ответственному за подключение вашей организации, какая роль требуется: врач, куратор МО, оператор, администратор страховой компании или её филиала.
2. Получите личный логин и пароль по согласованному каналу. Проверьте, к какой организации или филиалу привязана учётная запись.
3. Для каждого сотрудника используйте отдельную учётную запись: это позволяет различать авторов записей и обращений. Доступ врача к МО оформляет уполномоченный сотрудник через контактное лицо этой МО.

3. Первый вход

1. Откройте <https://lk.imkart.ru/> в адресной строке браузера.

2. Введите выданные логин и пароль и нажмите «Войти». На общем рабочем месте не включайте запоминание учётной записи.
3. Проверьте доступные разделы. Их состав зависит от назначенной роли. Если нужного раздела нет, обратитесь к ответственному за доступ.
4. Откройте руководство для своей роли в разделе «Руководство пользователя» на сайте Эльзы.

4. Если войти не удалось

Ситуация	Что сделать
Страница не открывается	Проверьте адрес и подключение к интернету. Передайте ИТ-специалисту текст ошибки браузера.
Логин или пароль не принят	Проверьте раскладку и регистр. Для восстановления доступа обратитесь к ответственному сотруднику.
Открывается другая организация или нет нужных функций	Не создавайте записи. Попросите проверить роль и привязку учётной записи.
Учётные данные API не подходят для входа	Для веб-кабинета нужны отдельные учётные данные пользователя. Доступ разработчика предназначен для интеграции.

5. Подключение страховой компании по API

Интеграция через API выполняется разработчиками страховой компании по отдельной технической документации. Доступы к веб-кабинету и API, а также к тестовой и рабочей средам различаются.

1. Получите у ответственного за интеграцию актуальные адреса сред, спецификацию API и тестовые учётные данные.
2. Проверьте выпуск иммунокарт на тестовых данных, обработку ошибок и повторных запросов.
3. После согласования результатов используйте отдельно выданный доступ к рабочей среде. Сведения о программе и диапазонах берите из кабинета СК.

6. Границы инструкции

Этот документ относится к подключению пользователей к веб-версии. Развёртывание серверной части, состав серверного ПО, требования к вычислительным ресурсам, резервное копирование и обновление серверов определяются отдельной документацией администратора системы. Параметры серверного развёртывания в данном документе не устанавливаются.